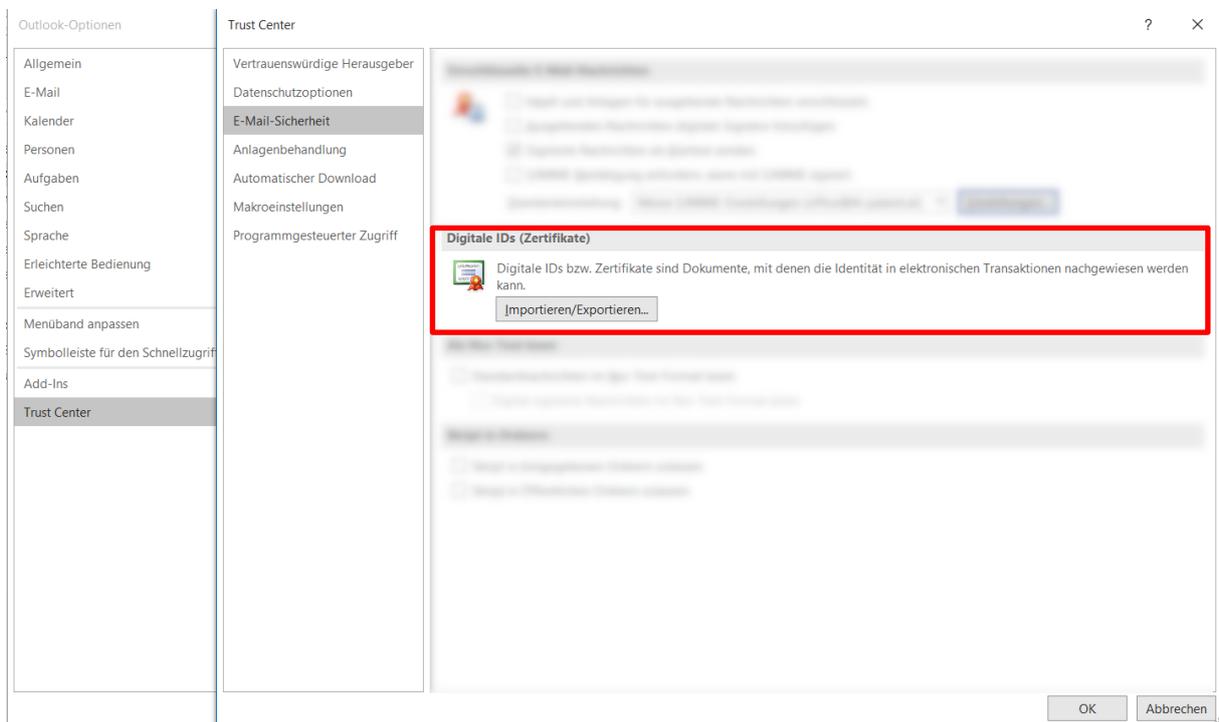


## Kurzanleitung zur Zertifikatsinstallation

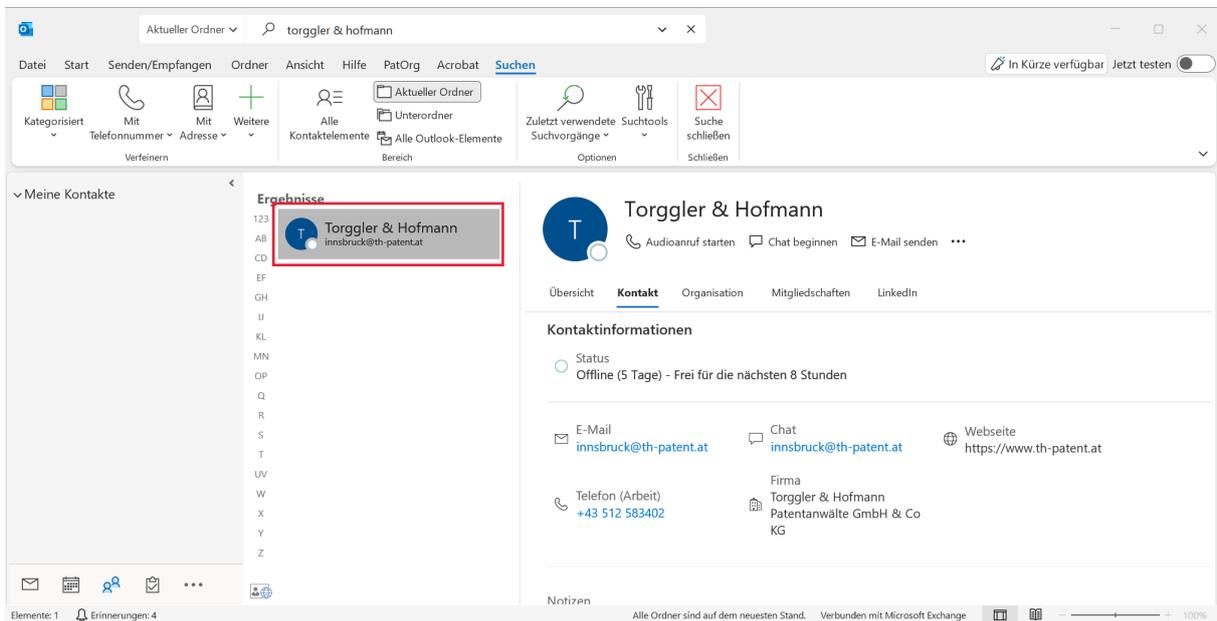
Dieser Leitfaden veranschaulicht den Importvorgang eines E-Mail-Zertifikats in Outlook für Microsoft 365. Dabei ist zu beachten, dass die Anleitung nicht universell anzuwenden ist, sondern je nach Client-Programm angepasst werden muss.

**Wichtig:** Damit eine verschlüsselte E-Mail-Kommunikation stattfinden kann, muss zuvor der private Schlüssel importiert werden. Dieser Schritt kann in den Optionen unter Trust Center -> E-Mail-Sicherheit erledigt werden. Für den Importvorgang werden für gewöhnlich eine ID und ein Passwort benötigt.

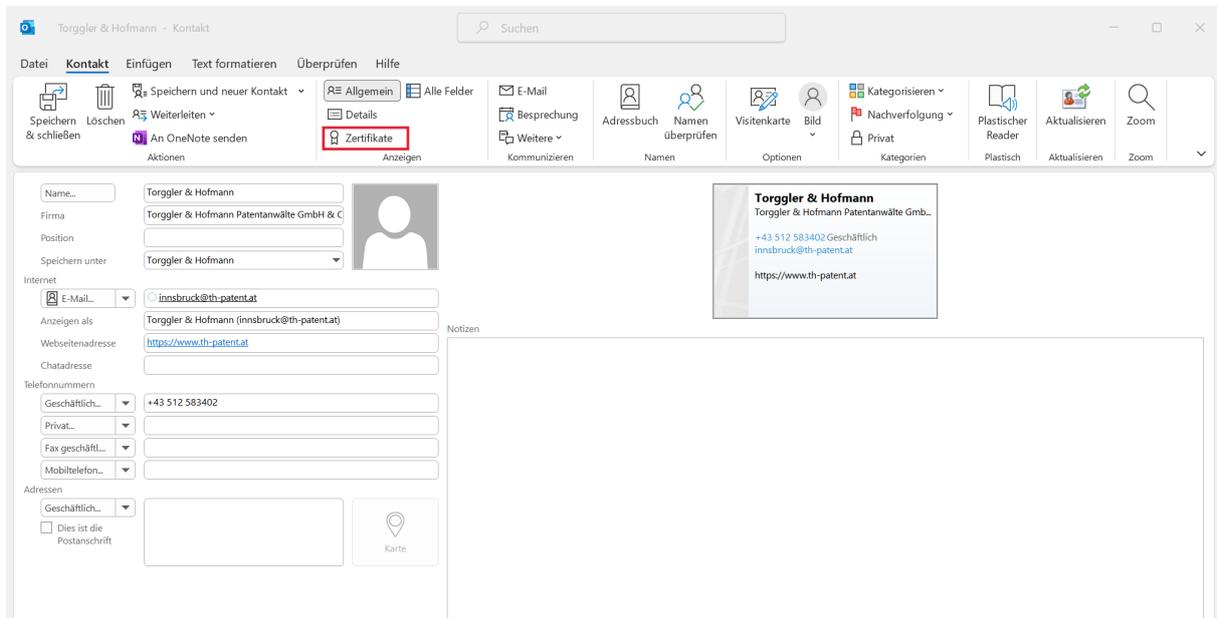


## Importvorgang

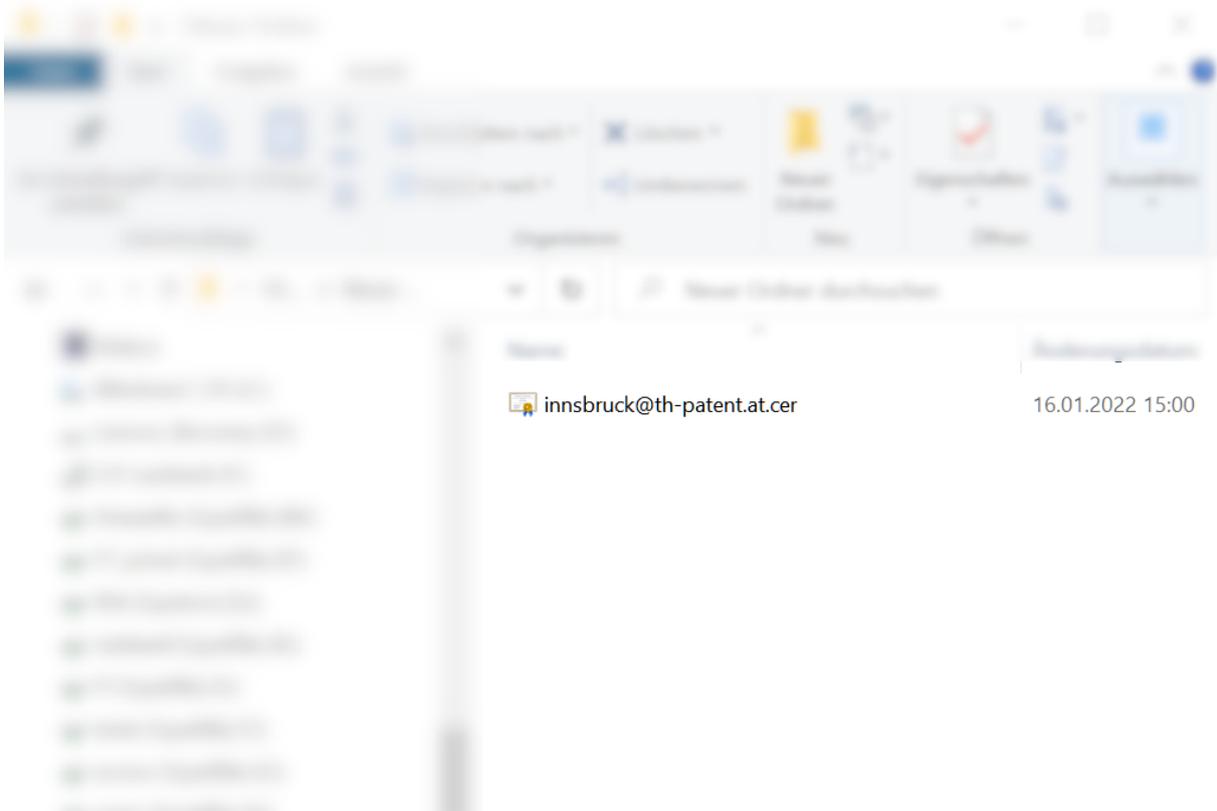
1. Zunächst wird in der Kontaktansicht von Outlook der entsprechende Kontakt ausgewählt und geöffnet.



2. Danach wird der Punkt Zertifikate geöffnet.



### 3. Das zutreffende Zertifikat wird ausgewählt und importiert



### 4. Schlussendlich kann über den Punkt „Verschlüsseln“ (muss im Menüband angepasst werden) die Mail verschlüsselt versendet werden.

