



TORGGLER HOFMANN

PATENTANWÄLTE

Sachbearbeiter:in Buchhaltung (m/w/d): 38-40 h



Ihre Benefits

- » KlimaTicket Tirol für MitarbeiterInnen
- » regelmäßige Firmenfeiern, Ausflüge und gelegentliche Wochenendtrips
- » Karfreitag, 24.12. und 31.12. bleibt die Kanzlei geschlossen,
- » Geburtstagsnachmittag frei
- » Mitarbeit in einer etablierten Patentanwaltskanzlei
- » leistungsgemäße Entlohnung abhängig von Ausbildung und Berufserfahrung
- » unbefristete Anstellung mit Fortbildungsmöglichkeiten und Aufstiegschancen zur Leitung

Aufgaben, die Sie erwarten

- » Pflege der Buchhaltungsstammdaten im kanzleieigenen Computersystem
- » Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache mit unseren nationalen und internationalen Geschäftspartnern
- » Eingangsrechnungen: Bearbeitung bis zur Bezahlung
- » Ausgangsrechnungen: Buchung der Zahlungseingänge
- » Mahnwesen Debitoren und Kreditoren
- » Betreuung der Bankkonten sowie der internationalen Gebührenkonten
- » Reisekostenabrechnungen
- » Monatlicher interner Finanzbericht

Was wir uns wünschen

- » abgeschlossene Ausbildung (Buchhaltung, HAK oder HBLA mit Erfahrung)
- » relevante Praxiserfahrung (mindestens 3 Jahre)
- » Routine mit den gängigen MS-Office-Programmen
- » strukturierte Arbeitsweise, Genauigkeit, Zuverlässigkeit
- » sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse

Ansprechpartnerin für Ihre Bewerbung

- » Mag. Hanna Lercher
- » Tel. 0512 583402
- » bewerbung@th-patent.at
- » www.th-patent.at